

## Generelle vilkår

1.

MjøsLab iks er ansvarlig for å utføre analysene og gi ut analysebevis etter gjeldende, interne prosedyrer.

2.

Vilkårene gjelder analyser av næringsmidler, drikkevann m.m. der metoder er beskrevet i vårt kvalitetssikringssystem (akkrediterte og ikke akkrediterte analyser). Opplysninger om metodikk, måleusikkerhet, deteksjonsgrenser, akkrediteringsstatus og pris fås ved henvendelse til MjøsLab iks.

Laboratoriet har rett til å benytte underleverandører dersom det er nødvendig. MjøsLab iks plikter å orientere om hvem som er underleverandør for de enkelte prøvinger dersom kunden forlanger det. Dersom kunden ikke har gjort noen forespørsler om underleverandør, er kontrakten å forstå slik at MjøsLab iks sine underleverandører aksepteres av kunden.

3.

Det enkelte oppdrag avtales ved bruk av følgeskjema, prøveplaner eller kontrakter. Dersom oppdrag avtales over telefon eller ved personlig oppmøte, skal det foreligge en skriftlig dokumentasjon på hva som er avtalt.

4.

Dersom ikke annet er avtalt, har kunden selv ansvar for riktig prøveuttak. MjøsLab iks har utarbeidet en rekke veiledninger for uttak av prøve og vil bistå med veiledning ut fra kundens ønske. Alle analyser (prøvinger) utføres ut fra prøvens beskaffenhet når den ankommer til laboratoriet. Prøver kan avvises dersom det er klare mangler ved prøvetaking og/eller forsendelse, eller når prøven ansees som uegnet.

5.

Etter at analysearbeidet er utført, utsteder MjøsLab iks et analysebevis normalt innen 1-2 uker. Der det finnes grenseverdier i gjeldende regler og forskrifter, oppgis dette sammen måleusikkerheten for analysen. Dersom det er benyttet underleverandør, kan analysebeviset normalt utstedes innen 3 uker. Originalen sendes kunden. Kopi av analysebevis samt følgeskriv, arbeidsskjema og ev. andre underlagsdokumenter oppbevares ved laboratoriet i minst 3 år. Dokumenter og elektroniske filer er skjermet for innsyn for andre enn laboratoriepersonalet. Analysesvarene er oppdragsgivers eiendom og kan ikke viderefremmes til annen part uten at det er gitt samtykke til dette fra oppdragsgiver selv.

6.

Laboratoriepersonalet har alminnelig taushetsplikt.

7.

Kunden har rett til innsyn i MjøsLab iks sitt kvalitetssikringssystem og kan etter avtale gis adgang til lokaler og innsyn i kvalitetssikringssystemet, relevante prosedyrer og bilag, samt resultater av sammenliknede laboratorieprøvinger m.m.

8.

Kunden skal varsles ved vesentlige forsinkelser i analysearbeidet eller ved avvik som kan ha betydning for analyseresultatet.

9.

MjøsLab iks har ikke ansvar for indirekte tap som følge av forsinkelser eller feil i analyseresultat. Laboratoriets økonomiske ansvar i slike tilfeller er begrenset til analysekostnaden eller en gratis, ny prøve.

10.

Twister søkes løst gjennom forhandling mellom avtalepartene. Dersom forhandlinger ikke fører frem, avgjøres tvist ved voldgift iht. Tvistemålsloven av 13. august 1915.

11.

Det faktureres etterskuddsvis med forfallsdato 15 dager etter dato for fakturering med mindre annen betalingsfrist er avtalt med kunden.